

## Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) bei der Stadt Nieheim zur Betreuung von Kindern in Kindertageseinrichtungen

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Nieheim von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

<b>Verantwortliche/r:</b>	Stadt Nieheim vertreten durch den Bürgermeister Marktstr. 28 33039 Nieheim  Tel.: 05274/982-0 Fax: 05274/982-200 E-Mail: <a href="mailto:info@nieheim.de">info@nieheim.de</a>  Städtischer Kindergarten
<b>Datenschutzbeauftragte/r:</b>	Datenschutzbeauftragte der Stadt Nieheim <u>persönlich</u> Stadt Nieheim Marktstr. 28 33039 Nieheim E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@nieheim.de">datenschutz@nieheim.de</a>
<b>Zweck und Notwendigkeit:</b>	Die Stadt Nieheim verarbeitet personenbezogene Daten zum Zweck der Anmeldung eines Kindes im Kindergarten.
<b>Rechtsgrundlage:</b>	Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage: <ul style="list-style-type: none"><li>• Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO (Erfüllung eines Vertrages), hier Betreuungsvertrag zwischen Erziehungsberechtigten und der Kindertageseinrichtung sowie</li><li>• Art. 6 Abs. 1 lit. e DS-GVO (Wahrnehmung einer Aufgabe) i.V.m.</li><li>• § 12 Kinderbildungsgesetz (KiBiZ)</li><li>• § 24 Abs. 1-3 SGB VIII</li><li>• Satzung des Kreises Höxter über die Erhebung von Elternbeiträgen für die Betreuung von Kindern in Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflege vom 21.12.2015 in der aktuellen Fassung</li></ul>
<b>Empfänger/Kategorien von Empfängern:</b>	<u>Interne Stellen:</u> Amt für Bürgerdienste: Antragsannahme, Beitragserhebung Stadtkasse: Überprüfung der Zahlungsvorgänge, Erstellung der Mahnungen  <u>Externe Stellen:</u> Datev.at GmbH: Softwarepflege und Bescheiddruck
<b>Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:</b>	Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.
<b>Speicherdauer bzw. -kriterien:</b>	Nach dem Ausscheiden und abgeschlossener Abrechnung werden die Unterlagen für 2 Jahre aufbewahrt.

**Betroffenenrechte:**

Auskunftsrecht (Art. 15)  
Recht auf Berichtigung (Art. 16)  
Recht auf Löschung (Art. 17)  
Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18)  
Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20)  
Widerspruchsrecht (Art. 21)

Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.

Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen,

Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf

Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf

Tel.: 0211 38424-0,

Fax-Nr.: 0211 38424-10,

E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de).